

条件転送設定

1. 画面左メニューより、「メール設定」をクリックします。



2. 条件転送設定をしたいメールアドレスの「詳細」をクリックします。

A screenshot of the 'メールアカウント設定' page. It features a table with columns: 'No', 'メールアドレス', '種別', 'メール保存容量', and an action column. The '詳細' button in the action column for the first row is highlighted with a red box.

No	メールアドレス	種別	メール保存容量	
1	example@example.jp	基本	1024 MB	詳細
2	example2@example.jp	追加	1024 MB	詳細

3. 条件転送設定欄の「設定」をクリックします。



4. 「新規登録」ボタンをクリックします。

A screenshot of the '新規登録' button. Above the button, it says '対象メールアドレス: example@example.jp'. Below the button is a table header with columns: '選択', 'No', '条件', and '転送先アドレス'.

5. 注意事項をご確認いただき、転送する条件を設定し、「登録」ボタンをクリックします。

A screenshot of the '新規設定' form. It contains several input fields: 'ヘッダ条件' (with a radio button and dropdown), 'メールサイズ' (with a radio button, input field, and 'KB' label), '添付ファイル' (with a radio button and dropdown), and '転送先メールアドレス' (with multiple input fields). At the bottom, there are 'リセット' and '登録' buttons. The '登録' button is highlighted with a red box.

6. 確認画面になりますので、「設定」ボタンをクリックします。

×

確認

登録してもよろしいですか？

これで条件転送設定の新規登録は完了です。

【条件の優先順位を変更したい場合】

1. 優先順位を変更したい条件を選択します。

2. ▲：優先順位を上げる

▼：優先順位を下げる

どちらかのボタンをクリックします。

▲ ▼

選択	No	条件	転送先アドレス	
<input checked="" type="radio"/>	1	ヘッダ条件：件名が 請求書 と部分一致する	• example2@example.jp	更新 / 削除
<input type="radio"/>	2	添付ファイル：有り	• example3@example.jp	更新 / 削除